

INSTITUT ZA ŠUMARSTVO AD PODGORICA

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU za 2024. godinu

Podgorica, april 2025. godine

1. OPŠTI PODACI O DRUŠTVU

1.1. Istorijat Društva

Društvo je osnovano 1952. godine pod nazivom „Biro za uređivanje šuma“ Titograd. U periodu od osnivanja Društvo je prošlo kroz više reorganizacija. Transformacijom društvenog preduzeća „Institut za šumarstvo i preradu drveta“ Titograd, od 1998. godine Društvo posluje kao dioničko društvo pod nazivom „Institut za šumarstvo“.

U skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima („Sl.list RCG“ br.6/2002), Društvo je izvršilo registrovanje u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici 08.08.2002. godine, kao akcionarsko društvo.

1.2. Osnovne informacije o Društvu

Puni naziv:	INSTITUT ZA ŠUMARSTVO AD Podgorica
Vrsta pravnog lica:	Akcionarsko društvo
Mjesto:	Podgorica
Adresa:	Ulica Novaka Miloševa 10
Matični broj:	02018454
Poreski identifikacioni broj:	30/31-02672-4
Oznaka i broj rješenja u registru privrednih subjekata:	4-0000986
Broj telefona:	+382 20 230 488
E-mail:	inssum@t-com.me

1.3. Djelatnost i kadrovska struktura Društva

Naziv osnovne djelatnosti Društva: Uslužne djelatnosti u vezi sa šumarstvom.
Šifra osnovne djelatnosti: 0240

Na dan 31.12.2024. godine Društvo je imalo 6 (šest) zaposlenih i to:

- 3 (tri) dipl. inženjera šumarstva;
- 2 (dva) tehničara šumarstva;
- 1 (jedan) ekon. tehničar, zaposleni na opštim i računovodstvenim poslovima, na pola radnog vremena.

2. ORGANIZACIONA STRUKTURA DRUŠTVA

Društvo je organizovano kao akcionarsko društvo. Organi Društva su:

- Skupština akcionara;
- Odbor direktora;
- Izvršni direktor;
- Sekretar društva;
- Revizorski odbor;
- Nezavisni revizor.

2.1. Skupština akcionara

Skupštinu akcionara čine akcionari ili njihovi predstavnici. Skupština akcionara kao najviši organ Društva svoja ovlašćenja, prava i obaveze obavlja u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom Društva.

Na redovnoj godišnjoj Skupštini akcionara koja je održana 28.06.2024. godine donešene su sledeće odluke:

- Odluka o usvajanju finansijskih izvještaja Društva sa izvještajem nezavisnog revizora za 2023.godinu;
- Odluka o pokrivanju dijela gubitka Društva prethodnog perioda iz akumulirane dobiti;
- Odluka o razrješenju članova Odbora direktora Društva;
- Odluka o izboru članova Odbora direktora Društva;
- Odluka o visini naknada predsjedniku i članovima Odbora direktora;
- Odluka o izboru nezavisnog revizora Društva za 2024. godinu.

2.2. Odbor direktora

Odbor direktora je kolektivni organ upravljanja i rukovođenja Društvom.

U skladu sa Statutom Društva, Skupština akcionara bira i razrješava članove Odbora direktora.

Odbor direktora ima 3 (tri) člana.

Članovi Odbora direktora Društva na dan 31.12.2024. godine su:

- Nataša Bulajić, dipl.ecc. - predsjednica;
- Danilo Dubak, dipl.ing.šum. - član;
- Dejan Mirković, šum.tehničar - član, posjeduje 467 akcija Instituta.

Odbor direktora svoja ovlašćenja vrši u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Statutom Društva, Poslovníkom o radu Odbora direktora i drugim aktima Društva.

2.2.1. Izvještaj o radu Odbora direktora

Odbor direktora Društva tokom 2024. godine radio je u punom sastavu, održao 12 (dvanaest) sjednica i odlučivao o pitanjima iz djelokruga svoje nadležnosti. Odbor direktora redovno je održavao sjednice (jednom mjesečno ili i češće ukoliko je bilo potrebe), na kojima su se razmatrala pitanja i donosile odluke po svim značajnim segmentima rada i poslovanja i davala usmjerenja o pravcima za buduće aktivnosti koje treba sprovesti, sa akcentom na praćenju poslovanja kroz kvartalne izvještaje i godišnji izvještaj o poslovanju.

Odbor direktora I saziva, u periodu od 01. januara do 28. juna 2024. godine radio je u sastavu: Danilo Dubak, predsjednik, Nataša Bulajić, član i Dejan Mirković, član. U ovom periodu Odbor direktora je održao 6 (šest) redovnih sjednica, na kojima su donešene sledeće najznačajnije Odluke:

- Sjednica održana 01.02.2024. godine
- Usvojen Izvještaj komisije za popis imovine i obaveza Društva za 2023. godinu.
- Sjednica održana 26.03.2024. godine
- Odluka o zakazivanju redovne Skupštine akcionara za 28.06.2024. godine;
- Odluka o nabavci terenske opreme;
- Odluka o nabavci motornog vozila.
- Sjednica održana 15.04.2024. godine
- Informacija Izvršnog direktora o pripremama za tender koji je otvoren do 17.04.2024. godine.
- Sjednica održana 16.05.2024. godine
- Razmatrani rezultati tendera održanog 17.04.2024. godine;
- Informacija o pripremama za početak terenskih radova.
- Sjednica održana 27.05.2024. godine
- Odluka o utvrđivanju dnevnog reda redovne Skupštine akcionara zakazane za 28.06.2024. god.
- Sjednica održana 04.06.2024. godine
- Usvojen Izvještaj Izvršnog direktora o poslovanju Društva za period 01.01-31.03.2024. godine;
- Razmatran Izvještaj nezavisnog revizora za 2023. godinu.

Na redovnoj godišnjoj sjednici Skupštine akcionara koja je održana 28.06.2024. godine, izabran je Odbor direktora u istom sastavu.

Odbor direktora održao je konstitutivnu sjednicu 28.06.2024. godine i izabrao Natašu Bulajić za predsjednicu.

Tokom 2024. godine Odbor direktora II saziva je održao 5 (pet) redovnih sjednica i 3 (tri) izjašnjenja putem mejla, na kojima su donešene sledeće najznačajnije Odluke:

- Sjednica održana 31.07.2024. godine
- Odluka o usvajanju Izvještaja Izvršnog direktora o poslovanju Društva za period 01.01 – 30.06.2024.godine;
- Odluka o načinu naplate dugoročnog potraživanja Društva;

- Odluka o načinu naplate kratkoročnih potraživanja Društva;
 - Sjednica održana 06.09.2024. godine
- Odluka o nezavisnoj procjeni imovine Društva;
- Odluka o renoviranju dijela poslovnog prostora Društva.
 - Sjednica održana 30.10.2024. godine
- Verifikacija Odluke o izradi web stranice Društva, za koju je data saglasnost putem mejla izjašnjenja članova Odbora direktora u periodu od 27.09. do 30.09.2024. godine;
- Verifikacija Odluke o načinu naplate ostatka duga Adema Fetića, za koju je data saglasnost putem mejla na dan 04.10.2024. godine;
- Odluka o zakonskom usklađivanju načina obračuna zarada zaposlenima u Društvu;
- Odluke o izboru ponuđača za izradu i ugradnju vanjske stolarije u poslovnim prostorijama Društva.
 - Sjednica održana 28.11.2024. godine
- Odluka o usvajanju Izvještaja Izvršnog direktora o poslovanju Društva za period 01.01-30.09.2024. godine;
- Odluka o usvajanju procjene nepokretnosti Društva.
 - Sjednica održana 23.12.2024. godine
- Odluka o godišnjem popisu i imenovanju Komisije za popis;
- Odluka o imenovanju Revizorskog odbora Društva;
- Verifikacija Odluke o prihvatanju ponude za ugradnju vanjske stolarije – prozora u kancelariji na III spratu, za koju je data saglasnost putem mejla dana 04.12.2024. godine;
- Odluka o nabavci osnovnog sredstva – klima uređaja.

Dinamika zasijedanja i odlučivanja tokom 2024. godine, upućuje na punu posvećenost ovog organa aktivnom ostvarivanju svoje uloge u upravljanju i rukovođenju Društvom.

2.3. Izvršni direktor

Izvršnog direktora imenuje i razrješava Odbor direktora.

Izvršni direktor se bira na period od 4 (četiri) godine i može biti ponovo biran.

Izvršni direktor je odgovoran za poslovanje Društva u skladu sa zakonima i Statutom Društva.

Prava, obaveze i odgovornosti Izvršnog direktora određuju se i Ugovorom o radu, koji predsjednik Odbora direktora zaključuje sa Izvršnim direktorom.

Izvršni direktor izvršava odluke Odbora direktora, predstavlja i zastupa Društvo, zaključuje ugovore u ime Društva, organizuje i vodi poslove, upravlja imovinom Društva, odlučuje o raspolaganju finasijskim sredstvima, odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih i izvršavanjem drugih obaveza koje su neophodne za dobrobit Društva.

Izvršni direktor Društva je:

- Slaviša Lučić, dipl.ing.šumarstva.

2.4. Ugovori zaključeni između Društva i direktora, kao i sa licima koja su sa njima povezana

U 2024. godini nijesu zaključivani ugovori između Društva i direktora, niti sa povezanim licima u smislu člana 32 Zakona o privrednim društvima.

2.5. Sekretar

Sekretara Društva imenuje i razrješava Odbor direktora. Sekretar obavlja poslove utvrđene zakonom i Statutom.

Sekretar Društva je:

- Slaviša Lučić, dipl.ing.šumarstva.

2.6. Revizorski odbor

U skladu sa članom 30 Zakona o reviziji i Statutom Društva, Odbor direktora je na sjednici održanoj 23.12.2024. godine, imenovao Revizorski odbor koji ima 3 (tri) člana.

Članovi Revizorskog odbora su:

- Ivana Damjanović, dipl.ecc. - predsjednica;
- Nada Terzić, ekon.tehničar - članica;
- Rada Janković, dipl.ing.šum.- članica.

Revizorski odbor se bira na period od 4 godine i obavlja poslove utvrđene zakonom i Statutom.

2.7. Kvalifikovanost i nezavisnost revizora u odnosu na Društvo

Kod izbora nezavisnog revizora, Društvo vodi računa o tome da revizor nije u konfliktu interesa, da zadovoljava kriterijume u pogledu nezavisnosti, da se vršenje revizije odvija blagovremeno i u skladu sa profesionalnim i etičkim standardima koji se primjenjuju u Crnoj Gori.

Na redovnoj Skupštini akcionara Društva održanoj 28.06.2024. godine, za reviziju finansijskih izvještaja Društva za 2024. godinu, izabrano je:

- Društvo za reviziju „Računovodstvo i revizija“ DOO Tivat.

Dozvola za obavljanje djelatnosti Ministarstva finansija Crne Gore, broj 02-4130/2/, Registar broj 1008; PIB: 02671930; PDV: 91/31-00441-6

Društvo za reviziju ispunjava sve kriterijume definisane članom 9 Zakona o reviziji i nema ograničenja da obavlja reviziju Društva. Osim usluga revizije, Društvo za reviziju „Računovodstvo i revizija“ DOO Tivat, nije bilo angažovano od strane Instituta za obavljanje dodatnih i pomoćnih usluga, pa je u visokoj mjeri prisutna nezavisnost revizora.

3. VLASNIČKA STRUKTURA DRUŠTVA

Vlasnička struktura „Institut za šumarstvo“ AD Podgorica na 31.12.2024. godine, predstavljena je u sledećoj tabeli:

R.br.	Ime i prezime / Naziv kompanije	Broj akcija	Učešće (%)	Nominalna vrijednost
1	Aco Aleksić	16.233	29,9900	37.504,72
2	Matija Ilić	10.493	19,3855	24.243,03
3	Vuko Popović	2.112	3,9019	4.879,56
4	Meliha Fetić	2.015	3,7227	4.655,46
5	CK-zbirni kastodi račun 5	1.170	2,1615	2.703,17
6	Nada Terzić	1.001	1,8493	2.312,71
7	Veselin Marković	988	1,8253	2.282,68
8	Vasiljka Kalezić	868	1,6036	2.005,43
9	Milovan Bujanja	847	1,5648	1.956,91
10	Slavko Savić	636	1,1750	1.469,41
	Ukupno: (10 najvećih akcionara)	36.363	67,1797	84.013,08
11	Ostali akcionari: (89 akcionara)	17.765	32,8204	41.044,26
	Ukupno:	54.128	100,00	125.057,34

Ukupan broj akcija: 54.128
Nominalna vrijednost jedne akcije iznosi: 2,3104 EUR
Vrijednost akcijskog kapitala: 125.057 EUR
Ukupan broj akcionara na 31.12.2024. godine: 99
ISIN: MEINSTRA1PG4
Simbol trgovine: INST
Akcije INST su registrovane na MTP ME tržištu akcija Montenegroberze.
Tokom 2024. godine nije bilo trgovine akcijama Instituta na Montenegroberzi, ni na OTC tržištu.

4. INFORMACIJA O OTKUPU SOPSTVENIH AKCIJA

Tokom 2024. godine Institut nije sticao sopstvene akcije.

5. POSLOVNE AKTIVNOSTI INSTITUTA

Prihodi od prodaje usluga u 2024. godini u ukupnom iznosu od 272.974 EUR-a, po ugovorima i gazdinskim jedinicama, prikazani su u tabeli koja slijedi:

R.br.	Broj i datum Ugovora	Gazdinska jedinica	Fakturisana neto vrijednost
1	01-426/22-1920/4 od 30.06.2022.god.	GJ Vučje, PJ Kolašin	7.499
2	01-426/22-1921/1 od 30.06.2022.god.	GJ Grančarevo, PJ Bijelo Polje	8.537
3	01-426/22-1921/2 od 30.06.2022.god.	GJ Župa, PJ Nikšić	8.566
4	01-426/22-1921/3 od 30.06.2022.god.	GJ Bistrica, PJ Bijelo Polje	7.577
		GJ Bistrica, PJ Bijelo Polje	3.789
5	01-426/22-1921/4 od 30.06.2022.god.	GJ Javorsko-Bogajičke šume, PJ Plav	782
6	01-311/23-1668/1 od 17.05.2023.god.	GJ Kaludarsko–Dapsičke šume, PJ Berane	20.747
		GJ Kaludarsko–Dapsičke šume, PJ Berane	10.373
7	01-311/23-1668/2 od 17.05.2023.god.	GJ Šekularske šume, PJ Berane	8.772
8	01-311/23-1668/3 od 17.05.2023.god.	GJ Kutska rijeka, PJ Andrijevica	9.086
9	01-311/23-1669/3 od 17.05.2023.god.	GJ Petrovića omar-Buren, PJ Mojkovac	15.577
		GJ Petrovića omar-Buren, PJ Mojkovac	20.769
10	01-426/24-1560/3 od 31.05.2024.god.	GJ Rudo Polje, PJ Bijelo Polje	22.388
		GJ Rudo Polje, PJ Bijelo Polje	29.851
11	01-426/24-1560/4 od 31.05.2024.god.	GJ Bliškovo, PJ Bijelo Polje	20.638
		GJ Bliškovo, PJ Bijelo Polje	27.518
12	01-426/24-1560/5 od 31.05.2024.god.	GJ Lozna, PJ Bijelo Polje	15.500
		GJ Lozna, PJ Bijelo Polje	20.667
13	01-426/24-1880/5 od 31.05.2024.	GJ Njegoš, PJ Nikšić	14.337
	Ukupno:		272.974

Naručioc posla: Uprava za gazdovanje šumama i lovištima Crne Gore.

- Realizacija Ugovora po gazdinskim jedinicama:

5.1. GJ Vučje, PJ Kolašin

Ugovor je potpisan 30.06.2022. godine i tokom 2022. godine realizovano je 70% ugovorene vrijednosti. U 2024. godini realizovano je 20% vrijednosti Ugovora, što iznosi 7.499 EUR-a i ostalo je još 10% nerealizovane vrijednosti.

5.2. GJ Grančarevo, PJ Bijelo Polje

Ugovor je potpisan 30.06.2022. godine i tokom 2022. godine realizovano je 70% ugovorene vrijednosti. U 2024. godini realizovano je 20% vrijednosti Ugovora, što iznosi 8.537 EUR-a i ostalo je još 10% nerealizovane vrijednosti.

5.3. GJ Župa, PJ Nikšić

Ugovor je potpisan 30.06.2022. godine i tokom 2022. godine realizovano je 70% ugovorene vrijednosti, tokom 2023.godine još 20%. U 2024. godini realizovano je 10% vrijednosti Ugovora, što iznosi 8.566 EUR-a i Ugovor je u cjelosti realizovan.

5.4. GJ Bistrica, PJ Bijelo Polje

Ugovor je potpisan 30.06.2022. godine i tokom 2022. godine realizovano je 70% ugovorene vrijednosti. U 2024. godini realizovano je 20% vrijednosti Ugovora, što iznosi 7.577 EUR-a i 10% vrijednosti Ugovora što iznosi 3.789 EUR-a, čime je Ugovor realizovan u cjelosti.

5.5. GJ Javorsko – Bogajičke šume, PJ Plav

Ugovor je potpisan 30.06.2022. godine i tokom 2022. godine realizovano je 70% ugovorene vrijednosti, u 2023.godini još 20%. U 2024. godini realizovano je 10% vrijednosti Ugovora, što iznosi 782 EUR-a i Ugovor je u cjelosti realizovan.

5.6. GJ Kaludarsko – Dapsičke šume, PJ Berane

Ugovor je potpisan 17.05.2023. godine i tokom 2023. godine realizovano je 70% ugovorene vrijednosti. Tokom 2024. godine realizovano je 20% vrijednosti Ugovora, što iznosi 20.747 EUR-a i 10% vrijednosti Ugovora, što iznosi 10.373 EUR-a čime je Ugovor u potpunosti realizovan.

5.7. GJ Šekularske šume, PJ Berane

Ugovor je potpisan 17.05.2023. godine i tokom 2023. godine realizovano je 70% ugovorene vrijednosti. Tokom 2024. godine realizovano je 20% vrijednosti Ugovora, što iznosi 8.772 EUR-a i ostalo je nerealizovano 10% vrijednosti Ugovora.

5.8. GJ Kutska rijeka, PJ Andrijevića

Ugovor je potpisan 17.05.2023. godine i tokom 2023. godine realizovano je 70% ugovorene vrijednosti. Tokom 2024. godine realizovano je 20% vrijednosti Ugovora, što iznosi 9.086 EUR-a čime je ostalo nerealizovano 10% vrijednosti Ugovora.

5.9. GJ Petrovića omar – Buren, PJ Mojkovac

Ugovor je potpisan 17.05.2023. godine. Nakon završetka 50% terenskih radova tokom 2024. godine, realizovano je 30% ugovorene vrijednosti, što iznosi 15.577 EUR-a. Nakon završetka kompletnih terenskih radova, realizovano je još 40% ugovorene vrijednosti, što iznosi 20.769 EUR-a, čime je realizovano 70% Ugovora a ostalo je nerealizovano još 30% vrijednosti Ugovora.

5.10. GJ Rudo polje, PJ Bijelo Polje

Ugovor je potpisan 31.05.2024. godine. Nakon završetka 50% terenskih radova tokom 2024. godine, realizovano je 30% ugovorene vrijednosti, što iznosi 22.388 EUR-a. Nakon završetka kompletnih terenskih radova, realizovano je još 40% ugovorene vrijednosti, što iznosi 29.851 EUR-a, čime je realizovano 70% Ugovora i ostalo je nerealizovano još 30% vrijednosti Ugovora.

5.11. GJ Bliško, PJ Bijelo Polje

Ugovor je potpisan 31.05.2024. godine. Nakon završetka 50% terenskih radova tokom 2024. godine, realizovano je 30% ugovorene vrijednosti, što iznosi 20.638 EUR-a. Nakon završetka kompletnih terenskih radova, realizovano je još 40% ugovorene vrijednosti, što iznosi 27.518 EUR-a, čime je realizovano 70% Ugovora i ostalo je nerealizovano još 30% vrijednosti Ugovora.

5.12. GJ Lozna, PJ Bijelo Polje

Ugovor je potpisan 31.05.2024. godine. Nakon završetka 50% terenskih radova tokom 2024. godine, realizovano je 30% ugovorene vrijednosti, što iznosi 15.500 EUR-a. Nakon završetka kompletnih terenskih radova, realizovano je još 40% ugovorene vrijednosti, što iznosi 20.667 EUR-a, čime je realizovano 70% Ugovora i ostalo je nerealizovano još 30% vrijednosti Ugovora.

5.13. GJ Njegoš, PJ Nikšić

Ugovor je potpisan 31.05.2024. godine. Nakon završetka 50% terenskih radova tokom 2024. godine, realizovano je 30% ugovorene vrijednosti, što iznosi 14.337 EUR-a. Ostalo je nerealizovano još 70% vrijednosti Ugovora.

6. ANALIZA FINANSIJSKOG POLOŽAJA I REZULTATA POSLOVANJA

Analiza finansijskog položaja Društva obuhvata:

- Najznačajnije pozicije bilansa stanja;
- Najznačajnije pozicije bilansa uspjeha;
- Osnovni finansijski pokazatelji;
- Osnovni nefinansijski pokazatelji;
- Racio analiza.

6.1. Bilans stanja

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI - BILANS STANJA -

u periodu od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Red. broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	AKTIVA				
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001			
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		192.462	160.030
01	I NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003			
010	1. Ulaganja u razvoj	004			
011 i 014	2. Koncesije, patent, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005			
012	3. Goodwill	006			
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u priprem	007			
	II NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		192.462	156.535
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		169.482	148.931
023	2. Postrojenja i oprema	010		18.918	6.466
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011		1.806	1.138
024	3.1. Investicione nekretnine	012			
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013			

026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014	1.806	1.138
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015	2.256	
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016		3.495
030,039(dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017		
033(dio),039(dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018		
031(dio),032(dio),039(dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019		
033(dio),039(dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020		
031(dio),032(dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021		
032(dio),034,035,036,039(dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)	022		3.495
038,039(dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023		
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024		
	D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025	95.572	80.753
	I. ZALIHE (027 do 030)	026	978	5.989
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027		
11	2. Nedovršena proizvodnja	028		
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029		
15	4. Dati avansi	030	978	5.989
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031	1.677	3.152
202, 203,209(dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		
200,209(dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033		
201,209(dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034		
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035	1.677	3.152
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036		
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037		
21, 22,osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038	1.677	3.152
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039	26.525	27.989
236 (dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju	040		
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041		
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042	26.525	27.989
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043	66.392	43.623
04	V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044		
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA	045	16	168

	RAZGRANIČENJA				
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		288.050	240.951
	PASIVA				
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		264.838	208.794
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		125.058	125.058
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103			
320	III. EMISIONA PREMIJA	104			
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105		170.026	146.303
321	1. Zakonske rezerve	106			
322 (dio)	2. Statutarne rezerve	107			
322 (dio)	3. Druge rezerve	108			
330 i potr. saldo rač.331, 332,333, 334,335, 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacije rezerve i nerealizovani dobici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109		170.026	148.938
dugov. saldo rač.331, 332,333, 334,335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacije rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110			2.635
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		-30.246	-62.567
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		13.078	120.503
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113		32.321	13.078
350	3. Gubitak ranijih godina	114		75.645	196.148
351	4. Gubitak tekuće godine	115			
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116			
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117			
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118			
404 (dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119			
400 (dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120			
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121			
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122			
414, 415	1. Dugoročni krediti	123			
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124			
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125		9.373	8.831
495 (dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126			
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		13.634	23.120
467	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	128			
	II KRATKOROČNE OBAVEZE 130 do 137)	129		13.634	23.120
422 (dio),423 (dio),424 (dio),425 (dio),426 i 429 (dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130			
422 (dio),423 (dio),424 (dio),425 (dio) i 429 (dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131			
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132		350	15.927
433, 434,440-449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		6.884	4.095

439 (dio)	5. Obaveze po mjenicama	134			
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135			
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136			
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		6.400	3.098
439 (dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138			
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139			2
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		3.511	2.821
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141		2.889	275
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142			
490, 491, 494, 495 (dio), 496, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143		205	206
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		288.050	240.951

Analiza najznačajnijih pozicija iz bilansa stanja:

Promjene u strukturi aktive:

- Ukupna aktiva Društva na dan 31.12.2024. godine iznosi 288.050 EUR-a, pri čemu stalna imovina iznosi 192.462 EUR-a ili 66,82% ukupne aktive i veća je u odnosu na 31.12.2023. godine za 32.432 EUR-a, što je rezultat povećanja vrijednosti nekretnina i opreme Društva. U strukturi stalne imovine najveće učešće imaju nekretnine u iznosu od 169.482 EUR-a i u odnosu na 2023. godinu je povećanje od 20.551 EUR-a. Vrijednost opreme je 18.918 EUR-a dok je u 2023. godini iznosila 6.466 EUR-a i rezultat povećanja je nabavka kombi auta i ostale opreme potrebne za proces rada
- Dugoročni finansijski plasmani su 0,00 EUR-a a na 31.12.2023. godine iznosili su 3.562 EUR-a, i odnosili su se na dugoročni stambeni kredit koji je vraćen u 2024. godini u cjelosti.
- Obrtna imovina učestvuje sa 33,18% i iznosi 95.572 EUR-a, od čega gotovina na računima iznosi 66.392 EUR-a ili 69,47% ukupne obrtne imovine Društva i veća je u odnosu na 31.12.2023. godine za 22.769 EUR-a. Kratkoročna potraživanja iznose 1.677 EUR-a (u 2023. godini 3.152 EUR-a) i odnose se na potraživanja od zaposlenih u iznosu od 884 EUR-a i 794 EUR-a potraživanja od državnih organa. Kratkoročni finansijski plasmani iznose 26.525 EUR-a i odnose se na namjenski depozit po osnovu ugovora o garanciji.

Promjene u strukturi pasive:

- Kapital sa stanjem na 31.12.2024. godine iznosi 264.838 EUR-a i veći je u odnosu na isti period 2023. godine za 56.044 EUR-a, što je rezultat povećanja na poziciji

- revalorizacije rezerve koje iznose 170.026 EUR-a i tekuće dobiti u iznosu 32.321 EUR-a. Osnovni kapital Društva iznosi 125.058 EUR-a (broj akcija 54.128 x 2,3104 EUR-a nominalna vrijednost jedne akcije).
- Dugoročnih rezervisanja i dugoročnih obaveza Društvo nema.
 - Kratkoročna rezervisanja i kratkoročne obaveze na 31.12.2024. godine iznose 13.634 EUR-a i manja su u odnosu na 31.12.2023. godine za 9.486 EUR-a, iz razloga smanjenja na poziciji primljeni avansi, depoziti i kaucije za 15.577 EUR-a.
 - Obaveze prema dobavljačima u zemlji i inostranstvu iznose 6.884 EUR-a a ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze iznose 6.400 EUR-a i odnose se na obaveze po osnovu PDV i poreza na dobit.

6.2. Bilans uspjeha

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU - BILANS USPJEHA -

u periodu od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Red. broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201		272.974	210.935
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202			
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		3.920	1.609
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		3.850	
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206		70	1.609
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210+210a)	208		83.435	71.059
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	209		13.398	9.916
53, 54 (dio) i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		60.637	55.675
540	c) Amortizacija	210a		9.400	5.468
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211		159.557	129.107
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		131.305	103.523
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		28.252	25.584
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		10.252	7.760
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		15.304	15.683
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		2.696	2.141
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217			
580, 581, 582, 589	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218			

(dio)					
584, 589(dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtne imovine (osim finansijske)	219			
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220		508	684
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208- 211-217-220)	221		33.394	11.694
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226		11	
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229		11	
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		7	
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
662 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		7	
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235- 236)	234			
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235			
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236			
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237		7	1
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563,564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240		7	1
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		11	-1

	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		33.405	11.693
690-590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		33.405	11.693
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245		1.085	1.251
721	1. Tekući porez na dobit	246		2.889	275
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247		-1.804	976
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		32.320	10.442
	VI. Bruto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom / (250 do 257)	249		26.069	
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250		26.069	
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata /povezanim sa kapitalom/	258		2.346	
	VIII. Neto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom/ (249+258)	259		23.723	
	IX. Neto sveobuhvatni rezultat (248+259)	260		56.043	10.442
	X. Zarada po akciji	261		1	
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. Neto rezultat koji pripada vlasnicima matičnog pravnog lica	264			
	XII. Neto rezultat koji pripada učesćima koji ne obezbjeđuju kontrolu	265			

Analiza najznačajnijih pozicija iz bilansa uspjeha:

- Ukupni prihodi Instituta u 2024. godini iznose 276.894 EUR-a i veći su za 64.350 EUR-a ili za 30,28% u odnosu na 2023. godinu. U ukupnim prihodima najveće učešće imaju poslovni prihodi u iznosu od 272.974 EUR-a ili 98,58% i veći su za oko 62.000 EUR-a u odnosu na 2023. godinu. Ostali prihodi iz poslovanja iznose 3.920 EUR-a i pretežno se odnose na prihode od zakupa za 11 mjeseci 2024. godine i iznose 3.850 EUR-a.

- Ukupni rashodi u 2024. godini iznose 243.507 EUR-a i veći su za oko 21% odnosno u apsolutnom iznosu za 42.656 EUR-a u odnosu na 2023. godinu.
- Najveće učešće u ukupnim rashodima, imaju troškovi zarada, naknada i ostalih ličnih primanja koji iznose 159.557 EUR-a ili 65,52% ukupnih rashoda i povećani su u odnosu na 2023. godinu za 30.450 EUR-a ili 23,58%.
- Ovi troškovi se odnose na troškove zarada i naknada u bruto iznosu 76.695 EUR-a, troškove naknada članovima Odbora direktora 9.903 EUR-a, troškove naknada po ugovorima o djelu 46.304 EUR-a, troškove naknada fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora 10.214 EUR-a, ostali lični rashodi i naknade 11.927 EUR-a i troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade na teret poslodavca 4.515 EUR-a.
- Ostali troškovi iz poslovanja iznose 83.435 EUR-a ili 34,26% ukupnih troškova i povećani su u odnosu na 2023. godinu za 17,42%. U strukturi ostalih troškova najveće učešće imaju troškovi proizvodnih usluga u iznosu 44.104 EUR-a i u strukturi tih troškova najznačajniji su troškovi usluga na izradi učinaka 41.899 EUR-a, troškovi transportnih usluga 1.465 EUR-a, itd.
- Nematerijalni troškovi na 31.12.2024. godine iznose 16.533 EUR-a i odnose se na troškove neproizvodnih usluga 12.108 EUR-a, troškove reprezentacije 2.197 EUR-a, troškove platnog prometa 1.142 EUR-a, troškove poreza 845 EUR-a.
- Amortizacija u 2024. godini iznosi 9.400 EUR-a i veća je za 3.932 EUR-a u poređenju sa prethodnom godinom.
- U konačnom, Institut je završio 2024. godinu sa pozitivnim rezultatom prije oporezivanja od 33.405 EUR-a i taj iznos je veći u odnosu na 2023. godinu za 21.712 EUR-a, dok neto rezultat iznosi 32.320 EUR-a a u 2023. godini je iznosio 10.442 EUR-a. Iznos ostvarene dobiti za 2024. godinu rezultat je dobre poslovne godine i visine ostvarenih poslovnih prihoda.

6.3. Događaji nakon datuma bilansa stanja

Nije bilo značajnih događaja nakon datuma iskaza o finansijskoj poziciji koji bi zahtijevali dodatna objelodanjivanja u skladu sa MRS 10 – Događaji nakon izvještajnog perioda.

6.4. Racio pokazatelji

Racio analiza predstavlja osnovni instrument za procjenu finansijske pozicije i potencijala društva. Stavljanjem u odnos povezanih cjelina iz finansijskih izvještaja (bilansa stanja i bilansa uspjeha) dolazi se do rezultata koji imaju za cilj ocjenu stanja i aktivnosti društva.

U nastavku su dati neki od racio pokazatelja:

6.4.1. Pokazatelji ekonomičnosti

Pokazatelji ekonomičnosti mjere se odnosom ukupnih prihoda i ukupnih rashoda, računaju se iz bilansa uspjeha i pokazuju koliko će se prihoda ostvariti po jedinici rashoda.

Ekonomičnost ukupnog poslovanja	2023	2024
Ukupni prihodi	212.544	276.894
Ukupni rashodi	200.850	243.500
Ukupni prihodi / Ukupni rashodi	1,06	1,14

Ekonomičnost redovnog poslovanja	2023	2024
Poslovni prihodi	210.935	272.974
Poslovni rashodi	200.166	242.992
Poslovni prihodi / Poslovni rashodi	1,05	1,12

6.4.2. Pokazatelji likvidnosti

Pokazatelji likvidnosti mjere sposobnost društva da podmiri svoje dospjele kratkoročne obaveze. Značajni su zbog podmirivanja obaveza prema dobavljačima, bankama, državi. Osnovni pokazatelji likvidnosti se izračunavaju na sledeći način:

Koeficijent trenutne likvidnosti	2023	2024
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	43.623	66.392
Kratkoročne obaveze	23.120	13.634
Gotovina i gotovinski ekvivalenti / Kratkoročne obaveze	1,89	4,87

Koeficijent tekuće likvidnosti	2023	2024
Angažovana obrtna sredstva	80.753	95.572
Kratkoročne obaveze	23.120	13.634
Angažovana obrtna sredstva / Kratkoročne obaveze	3,49	7,01

Koeficijent ubrzane likvidnosti	2023	2024
Kratkoročna potraživanja, plasmani i gotovina	74.764	94.594
Kratkoročne obaveze	23.120	13.634
Kratkoročna potraživanja, plasmani i gotovina / Kratkoročne obaveze	3,23	6,94

Koeficijent finansijske stabilnosti	2023	2024
Stalna imovina	160.030	192.462
Kapital	208.794	264.838
Dugoročne obaveze	0	0
Stalna imovina / (Kapital + Dugoročne obaveze)	0,77	0,73

Iz izračunatih pokazatelja likvidnosti da se zaključiti, da je Društvo sposobno da podmiruje svoje kratkoročne obaveze bez problema, što je dodatno potkrijepljeno činjenicom da je Društvo na kraju 2024. godine imalo 66.392 EUR-a gotovine, te prema tome ima visok nivo likvidnosti i finansijske stabilnosti.

6.4.3. Pokazatelji zaduženosti

Pokazatelji zaduženosti se izračunavaju na osnovu informacija iz bilansa stanja i pokazuju kakva je struktura kapitala i iz kojih se izvora društvo finansira, za šta su posebno zainteresovani kreditori i investitori. Pokazatelji zaduženosti izračunavaju se na sledeći način:

Koeficijent zaduženosti	2023	2024
Ukupne obaveze (dugoročne+kratkoročne)	23.120	13.634
Ukupna imovina	240.951	288.050
Ukupne obaveze / Ukupna imovina	0,09	0,05

Koeficijent finansijskog leveridža	2023	2024
Ukupne obaveze (dugoročne+kratkoročne)	23.120	13.634
Ukupan kapital	208.794	264.838
Ukupne obaveze / Ukupan kapital	0,11	0,05

6.4.4. Pokazatelji profitabilnosti

Pokazatelji profitabilnosti pokazuju sposobnost društva da ostvaruje dobit i mjere povrat uloženog kapitala a izračunavaju se na sledeći način:

EBIT	2023	2024
Rezultat prije oporezivanja	11.693	33.405
Rashodi kamata	1	7
Rezultat prije oporezivanja + Rashodi kamata	11.694	33.412

EBITDA	2023	2024
Rezultat prije oporezivanja	11.693	33.405
Rashodi kamata	1	7
Amortizacija	5.468	9.400
Rezultat prije oporezivanja + Rashodi kamata +Amortizacija	17.162	42.812

Stopa prinosa na kapital (ROE)	2023	2024
Neto rezultat	10.442	56.043
Kapital	208.794	264.838
Neto rezultat / Ukupan sopstveni kapital	0,05	0,21

Stopa prinosa sredstava (ROA)	2023	2024
Neto rezultat	10.442	56.043
Ukupna imovina	240.951	288.050
Neto rezultat / Ukupna imovina	0,04	0,19

Finansijski položaj Društva, posmatran sa aspekta predmetnih analiza, može se okarakterisati kao dobar.

Prema svim pokazateljima, postoji finansijska ravnoteža koja obezbeđuje sigurnost poslovanja.

Društvo je likvidno po svim pokazateljima likvidnosti.

Društvo je bez kreditnih zaduženja što je jako bitno za dugoročnu finansijsku stabilnost.

7. INFORMACIJE O ULAGANJIMA U CILJU ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE

Društvo vodi svoju politiku ekološki svjesno i angažovano u skladu sa Zakonom o životnoj sredini i Zakonom o procjeni uticaja na životnu sredinu. U skladu sa članom 9 Zakona o životnoj sredini, obavljammo sledeće aktivnosti na obezbeđenju zaštite životne sredine:

- Održivo korišćenje prirodnih resursa, dobara i energije;
- Uvođenje energetski efikasnih tehnologija i korišćenje obnovljivih prirodnih resursa;
- Upotreba proizvoda, procesa, tehnologija koji manje ugrožavaju životnu sredinu;
- Preduzimanje mjera prevencije o otklanjanja posledica ugrožavanja i štete po životnu sredinu;
- Druge mjere u skladu sa zakonom.

Društvo ne planira niti izvodi projekte koji su predmet procjene uticaja na životnu sredinu ili koji mogu značajno da utiču na životnu sredinu ili zdravlje ljudi. Ukoliko budemo planirali neki projekat ili aktivnost, za koju budemo smatrali da može uticati na životnu sredinu ili zdravlje ljudi, poštovaćemo sve zakonske procedure potrebne za dobijanje saglasnosti od nadležnih organa.

Kao društveno odgovorno preduzeće, sa visokim nivoom svijesti o značaju kontinuirane i aktivne zaštite životne sredine, sve aktivnosti planiramo i sprovodimo na način da prouzrokuju najmanju moguću promjenu u životnoj sredini, odnosno da predstavljaju najmanji mogući rizik po životnu sredinu i zdravlje ljudi.

8. PLANIRANI BUDUĆI RAZVOJ

Društvo je osnovano i posluje u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, odnosno principom kontinuiranog poslovanja.

Vezano za budući razvoj, nijesu rađene projekcije finansijskih pokazatelja za naredni period. Osnovni koncept rada u narednom periodu, biće usmjeren na podizanju funkcionalnosti društva, sa ulaganjima koja se odnose na podizanje kvaliteta i nivoa poslovnih aktivnosti.

9. PODACI O AKTIVNOSTIMA ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Društvo vodi i u prethodnim godinama je vodilo računa o glavnim elementima razvoja, među kojima su najvažniji:

- Modernizacija opreme i sredstava potrebnih za rad na terenu;
- Uvođenje i korišćenje novih tehnologija koje će omogućiti efikasniji i lakši rad;
- Automatizacija poslovnih procesa.

10. ULAGANJE U OBRAZOVANJE ZAPOSLENIH

Ulaganje u obrazovanje zaposlenih doprinosi razvoju pojedinaca, povećanju produktivnosti zaposlenih i opšteg poslovnog uspjeha. Ulaganje u obrazovanje zaposlenih se vrši kroz profesionalni razvoj zaposlenih, kontinuiranom profesionalnom edukacijom, kao i kroz pohađanje stručnih seminara i korišćenje stručne literature i časopisa.

11. POSLOVNE JEDINICE

Društvo svoju djelatnost obavlja u Podgorici, u Ulici Novaka Miloševa 10/II, i nema poslovnih jedinica na drugim lokacijama.

12. OPIS OČEKIVANOG RAZVOJA DRUŠTVA, PROMJENAMA U POSLOVNIM POLITIKAMA DRUŠTVA, KAO I GLAVNI RIZICI KOJIMA JE DRUŠTVO IZLOŽENO

12.1. Opis očekivanog razvoja Društva u narednom periodu

Glavni izazovi za Društvo u narednom periodu, odnose se na sticanje novih poslova u uslovima povećane konkurencije i u uslovima izmijenjene zakonske regulative. Tako će u narednom periodu osnovni koncept biti usmjeren na podizanju funkcionalnosti Društva, kroz ostvarenje maksimalno moguće produktivnosti i efikasnosti i očuvanje konkurentske prednosti Društva.

12.2. Promjene poslovnih politika

U toku godine nije bilo promjene poslovnih politika Društva.

12.3. Glavni rizici i prijetnje kojima je Društvo izloženo

Identifikacija rizika zahtijeva poznavanje tržišta na kojem Društvo posluje, kao i pravnog, društvenog okruženja u kojem posluje.

Osnovni i glavni rizik za poslovanje Društva je česta izmjena zakonske regulative, što neminovno dovodi do teškoća u poslovanju, povećava troškove, smanjuje poslovne aktivnosti Društva. Nepostojanje dugoročno ugovorenih poslova, niske cijene radova na koje Društvo ne može uticati, problemi sa angažovanjem radne snage za poslove na terenu, sve to su rizici kojima je Društvo izloženo.

Društvo je izloženo i riziku likvidnosti, zbog nemogućnosti da na vrijeme naplati potraživanja od Uprave za gazdovanje šumama i lovištima, upravo zbog nedefinisane zakonske regulative. To prouzrokuje da Društvo može doći u situaciju da ne može da finansira sredstva odgovarajućim izvorima, kao i nemogućnost da podmiri obaveze u roku dopijeca.

13. USKLADENOST POSLOVANJA DRUŠTVA SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA

Institut za šumarstvo AD Podgorica, svoju djelatnost obavlja u skladu sa sledećim zakonima i propisima:

- Zakon o šumama („Sl.list Crne Gore“, br. 74/10 i 47/15);
- Pravilnik o sadržaju i načinu izrade Programa i planova o gazdovanju šumama i načinu obilježavanja granica u šume („Sl.list Crne Gore“, br. 57/16).

Institut u svojim svakodnevnim aktivnostima primjenjuje i u potpunosti se pridržava Zakona o privrednim društvima („Sl.list Crne Gore“, br: 65/20, 146/21 i 04/24), Zakona o radu i drugih relevantnih zakona.

Finansijski iskazi Društva su usklađeni sa Zakonom o računovodstvu („Sl.list Crne Gore“, broj: 145/21 i 152/22) i drugim računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Crnoj Gori. Takođe Izvještaj menadžmenta za 2024. godinu i Izjava o kodeksu korporativnog upravljanja su sačinjeni u skladu sa važećim zakonskim propisima i procedurama. Društvo je u skladu sa Zakonom o reviziji („Sl.list Crne Gore“, broj: 01/17) obveznik revizije i postupa u skladu sa tim zakonom.

Institut posluje u skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica („Sl.list Crne Gore“, br: 146/21, 152/22, 28/23 i 125/23) i porez na dobit obračunava i plaća u skladu sa ovim Zakonom. Takođe, obaveze po osnovu PDV obračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost.

14. PRIKAZ PRAVILA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA KOJA SE KORISTE

S obzirom da kodeks korporativnog upravljanja po važećim propisima Crne Gore ne predstavlja zakonsku obavezu, Društvo nije donosilo opšta akta iz te oblasti, ali u svom poslovanju sprovodi dobru praksu korporativnog upravljanja.

To se prije svega ogleda kroz transparentnost rada najvišeg organa Društva Skupštine akcionara. Zakonska obaveza Odbora direktora je da jednom godišnje sazove redovnu sjednicu Skupštine akcionara, nakon što detaljno razmotri godišnje izvještaje o poslovanju, izvještaj nezavisnog revizora i pripremi predloge odluka o kojima će se izjašnjavati akcionari.

Akcionari su blagovremeno obaviješteni o datumu održavanja Skupštine i o dnevnom redu, davanjem obavještenja u štampanom mediju dva puta, a uvid u materijale o kojima će se odlučivati na Skupštini mogu ostvariti u prostorijama Društva.

U Društvu je uspostavljena efikasna saradnja između Odbora direktora i Izvršnog direktora. Važna komponenta dobre i efikasne saradnje, ogleda se kroz podnošenje Odboru direktora pripremljenih izvještaja o poslovanju, a dobra saradnja i komunikacija se ogleda u razmjeni mišljenja koji vode dobrom i konstruktivnom odlučivanju.

15. INFORMACIJE U VEZI SA ČLANOM 15b Zakona o preuzimanju akcionarskih društava („Sl.list CG“ broj: 18/11, 52/16)

1. Struktura kapitala emitenta, uključujući hartije od vrijednosti koje nijesu uvrštene u trgovanje na regulisanom tržištu, uz naznaku različitih klasa akcija i za svaku klasu akcija, prava i obaveze koje se odnose na tu klasu akcija i procenat ukupnog akcijskog kapitala koji predstavlja ta klasa akcija.

Ukupan broj akcija:	54.128
Nominalna vrijednost jedne akcije iznosi:	2,3104 EUR
Vrijednost akcijskog kapitala:	125.057 EUR
Ukupan broj akcionara na 31.12.2024. godine:	99
ISIN:	MEINSTRA1PG4
Simbol trgovine:	INST

Sve akcije Društva su obične, iste klase, glase na ime i u dematerijalizovanom su obliku, nalaze se u registru kod CKDD u formi elektronskog zapisa.

Akcije INST su registrovane na MTP ME tržištu akcija Montenegroberze.

Akcionari Društva vlasnici običnih akcija imaju sljedeća prava:

- pravo da prisustvuju sjednici skupštine akcionara;
- pravo upravljanja srazmjerno učešću u kapitalu;
- pravo raspolaganja akcijama u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima;
- pravo preče kupovine akcija novih emisija;
- pravo na isplatu dividende;
- pravo na besplatne akcije, ako Društvo vrši isplatu dividende u akcijama;
- pravo uvida u finansijske izvještaje Društva i materijale o kojima će se raspravljati na Skupštini, 30 dana prije održavanja Skupštine akcionara;
- pravo na srazmjeran dio imovine u slučaju likvidacije Društva i
- druga prava u skladu sa zakonskim propisima.

2. Ograničenja prenosa hartija od vrijednosti, kao i ograničenja posjedovanja hartija od vrijednosti i/ili potrebi pribavljanja posebnih odobrenja od privrednog društva i/ili ostalih vlasnika hartija od vrijednosti.

Ne postoje ograničenja u vezi sa posjedovanjem i prenosom hartija od vrijednosti, niti potrebe posjedovanja posebnih odobrenja od emitenta ili ostalih akcionara.

3. Značajna direktna i indirektna učešća u kapitalu.

Vlasnička struktura „Institut za šumarstvo“ AD Podgorica na 31.12.2024. godine, je sljedeća:

R.br.	Ime i prezime / Naziv kompanije	Broj akcija	Učešće (%)	Nominalna vrijednost
1	Aco Aleksić	16.233	29,9900	37.504,72
2	Matija Ilić	10.493	19,3855	24.243,03
3	Vuko Popović	2.112	3,9019	4.879,56
4	Meliha Fetić	2.015	3,7227	4.655,46
5	CK-zbirni kastodi račun 5	1.170	2,1615	2.703,17
6	Nada Terzić	1.001	1,8493	2.312,71
7	Veselin Marković	988	1,8253	2.282,68
8	Vasiljka Kalezić	868	1,6036	2.005,43
9	Milovan Bujanja	847	1,5648	1.956,91
10	Ostali akcionari fizička lica	18.401	34,0000	42.513,67
	Ukupno:	54.128	100,00	125.057,34

4. Vlasnici hartija od vrijednosti koje daju posebna kontrolna prava i sadržaju tih prava.

Akcionari Društva su fizička ili pravna lica čija je odgovornost ograničena do visine svog uloga i nemaju hartija od vrijednosti sa posebnim kontrolnim pravima.

5. Sistem kontrolisanja sticanja akcija od strane zaposlenih, u slučaju kada zaposleni ne vrše direktno svoja kontrolna prava.

Poseban sistem kontrolisanja sticanja akcija od strane zaposlenih u Institutu za šumarstvo AD Podgorica ne postoji. Na sticanje akcija od strane zaposlenih primjenjuju se važeći zakonski propisi.

6. Ograničenja prava glasa, kao što su, ograničenja prava glasa određenog procenta hartija od vrijednosti ili određenog broja akcija, rokovima za ostvarivanje prava glasa ili slučajevima kada su imovinska prava iz hartija od vrijednosti razdvojena od vlasništva nad tim hartijama od vrijednosti, u skladu sa aktima emitenta.

Ne postoje ograničenja prava glasa.

7. Sporazumi između akcionara sa kojima je emitent upoznat i koja mogu imati za posljedicu ograničenja prenosa hartija od vrijednosti i/ili glasačkih prava.

Ne postoji sporazumi između akcionara sa kojima je Institut upoznat, a koja mogu imati za posljedicu ograničenja prenosa hartija od vrijednosti i/ili glasačkih prava.

8. Način imenovanja i razrješenja članova odbora direktora i izmjeni osnivačkih akata.

Odbor direktora je organ upravljanja i rukovođenja Društvom koga bira i razrješava Skupština akcionara. Odbor direktora Društva broji 3 (tri) člana i mora imati najmanje 1/3 nezavisnih članova.

Način imenovanja i razrješenja članova Odbora direktora Društva definisan je zakonskim propisima i Statutom Društva.

Takođe, i izmjena osnivačkih akata Društva je definisana zakonskim propisima.

9. Ovlašćenja članova Odbora direktora, a naročito u vezi sa emitovanjem akcija ili otkupom emitovanih akcija.

Shodno važećim zakonskim propisima i Statutom Društva, Odbor direktora:

- upravlja Društvom i daje smjernice izvršnom direktoru u pogledu vođenja poslova Društva;
- donosi odluku o unutrašnjoj organizaciji Društva i akt o sistematizaciji;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora, sekretara Društva i revizorski odbor;
- utvrđuje poslovnu strategiju u skladu sa smjernicama skupštine;
- vrši nadzor nad poslovanjem Društva;
- utvrđuje računovodstvene politike Društva i politike upravljanja rizicima;
- imenuje lica zadužena za sprovođenje interne revizije u Društvu, na predlog revizorskog odbora;
- saziva sjednice skupštine i utvrđuje predlog dnevnog reda sa predlozima odluka;
- utvrđuje iznose dividendi koji u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Statutom i odlukom skupštine pripadaju pojedinim klasama akcionara, kao i način i postupak njihove isplate;
- izvršava odluke skupštine;
- predlaže politiku naknada članovima organa upravljanja;
- daje i opoziva prokuru;
- usvaja tromjesečne izvještaje izvršnog direktora o poslovanju Društva;
- odlučuje o osnivanju i ukidanju djelova Društva (poslovne jedinice i dr.);
- donosi odluku o raspolaganju imovinom Društva (kupovini, prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili na drugi način raspolaganju) čija je vrijednost manja od 20% knjigovodstvene vrijednosti Društva (imovina manje vrijednosti);
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom Društva.

10. Drugi značajni sporazumi u kojima je emitent ugovorna strana i koji proizvode pravno dejstvo, mijenjaju se ili okončavaju nakon preuzimanja emitenta po sprovođenju javne ponude za preuzimanje i njihovim pravnim dejstvima, osim ako su sporazumi po svojoj prirodi takvi da bi njihovo objavljivanje imalo značajne štetne posljedice po emitenta, pod uslovom da emitent nije izričito obavezan da objavi te podatke u skladu sa zakonom.

Institut za šumarstvo AD Podgorica nema sporazume ovog tipa.

11. Sporazumi između emitenta i članova Odbora direktora ili zaposlenih kojima se ugovara plaćanje nadoknade u slučaju ostavke, prestanka mandata po drugom osnovu ili prestanka radnog odnosa članova Odbora direktora ili zaposlenih ili kada radni odnos ovih lica prestaje usljed preuzimanja.

U Društvu ne postoje sporazumi ovog tipa.

Statutom Društva je regulisano da članovi Odbora direktora imaju pravo na nadoknadu za svoj rad u iznosu koji odredi Skupština akcionara. Takođe, shodno Statutu Društva, članovi Odbora direktora mogu ostvariti pravo na naknadu za rad i kroz udio u dobiti Društva.

Izvršni direktor Društva nema ugovorne klauzule u kojima se ugovara plaćanje nadoknade u slučaju prestanka mandata, osim onih regulisanih pozitivnim zakonskim propisima.

Na osnovu svega navedenog, Odbor direktora u skladu sa članom 162 Zakona o privrednim društvima i članom 15b Zakona o preuzimanju akcionarskih društava, podnosi redovnoj godišnjoj Skupštini akcionara Društva, sačinjeni Izvještaj o poslovanju Društva za 2024. godinu.

Broj:

U Podgorici, 10.04.2025. god.

Predsjednica Odbora direktora

Nataša Bulajić, dipl.ecc.

Izvršni direktor

Slaviša Lučić, dipl.ing.šum.
